

Onthaalmedewerker GC Elzenhof

Algemene directie Cultuur, Jeugd en Sport - entiteit Gemeenschapscentra

Soort contract: Geco-contract voor bepaalde duur **Werkregime: halftijds**
Locatie: GC Elzenhof - Kroonlaan 12-16 - 1050 Elsene

Wat ga je doen?

Als onthaalmedewerker ben je de stem en het gezicht van GC Elzenhof. Je staat in voor de balie en bent het eerste aanspreekpunt voor het algemene onthaal en de administratie. Je verwelkomt bezoekers en gebruikers van GC Elzenhof op warme wijze, zowel aan de balie als telefonisch. Je helpt mensen graag verder. Je geeft hen het gevoel dat ze in goede handen zijn. Je zoekt graag naar de beste oplossing. Je beluistert hun vraag en vraagt door tot je alle relevante informatie hebt. Je informeert hen waar mogelijk of verwijst hen door. Ook de mails behandel je op eenzelfde zorgzame manier. Je doet dit niet alleen, maar in een team van administratieve medewerkers.

- **Onthaal van bezoekers:**
 - o Je bemant de onthaalbalie samen met andere collega's.
 - o Je ontvangt bezoekers en beantwoordt telefonische oproepen op een klantvriendelijke manier, je detecteert de gestelde vragen en helpt hen zo snel mogelijk. Indien nodig verwijst je hen door.
- Je volgt de mailbox van zaalgebruik en de algemene mailbox van het GC op
- **Administratie:**
 - o Je houdt inschrijvingen digitaal correct via een het juiste registratieprogramma
 - o Je voert activiteiten correct in via het juiste registratieprogramma.
 - o Je staat in voor het voorbereiden, opstellen, controleren en klasseren van verschillende documenten, zoals contracten en planningsdocumenten.
 - o Je staat in voor het uitvoeren van diverse administratieve taken (verslagen schrijven, server up to date houden ...).
- **Zaalgebruik:**
 - o Je bent het aanspreekpunt voor het zaalgebruik: je volgt de reservaties op, registreert die in de planning en maakt gebruikersovereenkomsten op. Dit doe je in samenwerking met de verantwoordelijke zakelijk beheer.
 - o Je noteert specifieke vragen van de gebruikers en communiceert hierover met de betrokken collega's (technisch personeel, zaalpersoneel, conciërge ...).
 - o .
- **Algemeen:**
 - o Je springt in bij werkoverlast of afwezigheid van collega's.
- Je helpt mee bij activiteiten (recepties, feesten, voorstellingen, enz.) van het GC, ook 's avonds en in het weekend.

Wat zijn jouw talenten?

Waardegebonden competenties die we van iedereen verwachten

- dienstbaar zijn
- integer handelen
- betrokken zijn

Competenties en vaardigheden verbonden aan het tewerkstellings-niveau D

Interactief gedrag

- mondeling vaardig zijn
- samenwerken

Probleemoplossend gedrag

- resultaatgericht werken
- flexibel reageren
- nauwkeurig en met zin voor orde en netheid werken

Belangrijke vaardigheden voor deze functie

- Je hebt interesse in de werking van het gemeenschapscentrum. Je wil je inzetten om het lokale netwerk te leren kennen.
- Je houdt ervan mensen te helpen of wegwijs te maken.
- Je bent digitaal en administratief vaardig. Je hebt een goede basiskennis van Office 365 (Word, Excel, Teams). Je wil je inzetten om nieuwe registratiesoftware aan te leren (Kwandoo, Paspartoe, Yesplan ...).
- Je spreekt goed Nederlands (minimumniveau 2.3, streefniveau 4.1). Kennis hebben van het Frans en het Engels (of andere talen) is een pluspunt.
- Je werkt zelfstandig en houdt van zaken aanpakken en oplossen.
- Je bent een teamspeler.
- Je vindt het geen probleem om af en toe 's avonds of in het weekend te werken.

Herken je jezelf in dit profiel? Stel je dan zeker kandidaat!

Aanwervingsvoorwaarden

Je hebt maximaal een diploma van het lager secundair onderwijs.

Je bent **Geco-gerechtigd**. (referentienummer vacature = 4810679)

Om in aanmerking te komen voor het geco-statuut moet je binnen het Brussels hoofdstedelijk gewest wonen **én**

- 6 maanden ingeschreven zijn als niet-werkende werkzoekende gedurende het jaar dat de aanstelling vooraf gaat;
- **of** 1 dag volledig uitkeringsgerechtigd zijn, indien u ouder bent dan 40 jaar;
- **of** reeds werken binnen een geco-contract.

Waarom kiezen voor de VGC?

De VGC biedt je een mensgerichte en leerrijke werkomgeving, waarin iedereen gelijk wordt behandeld en waar je jezelf kunt blijven ontwikkelen. Je leest hieronder wat de VGC nog meer te bieden heeft om elke dag het beste uit jezelf en uit Brussel te halen.

- Je krijgt een halftijds geco contract bepaalde duur van 2/09/2024 tot en met 31/07/2025.
- Loonschaal D111 - assistent. Zowel je overheidsanciënniteit als relevante werkervaring in de privésector en/of als zelfstandige tellen mee voor de berekening van je loon.

0 jaar		5 jaar		10 jaar		15 jaar	
Bruto	Netto	Bruto	Netto	Bruto	Netto	Bruto	Netto
€ 1.229,88	€ 1.163,81	€ 1.293,63	€ 1.202,02	€ 1.378,62	€ 1.253,41	€ 1.448,33	€ 1.296,98

- **Aantrekkelijke extra's:** 35 vakantiedagen op jaarbasis als je voltijds werkt, maaltijdcheques ter waarde van 8 euro per gewerkte dag, gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer (ook MIVB-abonnement), een verzekering gewaarborgd inkomen, aanvullend pensioen via 2^{de} pensioenpijler en ruime vormingsmogelijkheden.

Hoe solliciteer je?

Vul [het registratieformulier](#) volledig en correct in.

Belangrijke data

Wat?	Timing of deadline	Waar/hoe?
Reageertermijn	maandag 5 augustus 2024	Via het registratieformulier op onze website: https://www.jobsolutions.be/register/20470-3
Selectiegesprek	12 augustus 2024	In het administratiehuis van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, Emile Jacqmainlaan 135 te 1000 Brussel. Als je geselecteerd wordt voor het gesprek, krijg je nog een uitnodiging.
Startdatum (bij voorkeur)	maandag 2 september 2024	

Heb je nog vragen?

Over	Wie kan je helpen?	Contactgegevens
De selectieprocedure	Vanessa Van Damme	jobs.vgc@vgc.be of 0493 31 41 03
De functie zelf	Rik Fobelets	rik.fobelets@vgc.be of 0499 26 69 15
De Vlaamse Gemeenschapscommissie		www.vgc.be

Wie zijn we?

Jij komt terecht bij GC Elzenhof, het gemeenschapscentrum in Elsene.

De gemeenschapscentra zetten zich met hart en ziel in voor de ontmoetings- en ontplooiingskansen van alle Brusselaars die aansluiting zoeken bij de Nederlandstalige gemeenschap. De gemeenschapscentra laten de stem van deze Brusselaars horen en doen actief en met succes aan gemeenschapsvorming.

GC Elzenhof is een bruisend gemeenschapscentrum in het hart van de stad waar jong en oud terecht kunnen in een prachtig gebouw met een mooie tuin. Je zal er een heel diverse en enthousiaste groep collega's hebben en evenzeer diverse bezoekers en gebruikers ontmoeten.