

# PROJECTLEIDER STADSPROJECTEN

## Kortrijk als werkgever

Elke dag zet je je samen met meer dan 1800 collega's van stad en OCMW in voor dé Kortrijkzaan. Ons aanbod qua dienstverlening is zeer divers, denk maar aan sport, cultuur, burgerzaken, kinderopvang, thuiszorg, sociale tewerkstelling, onderwijs, integratie, stadsontwikkeling, huisvuilophaling, groen, parkeerbeleid, armoedebestrijding, schuldhulpverlening, evenementen, economie, wegenwerken, woonzorgcentra... De uitdagingen voor de diensten en de medewerkers zijn dan ook groot en evolueren voortdurend. Samen zorgen we ervoor dat het aanbod afgestemd is op de wensen en behoeften van de inwoners van stad Kortrijk, samen maken we van Kortrijk de beste stad van Vlaanderen.

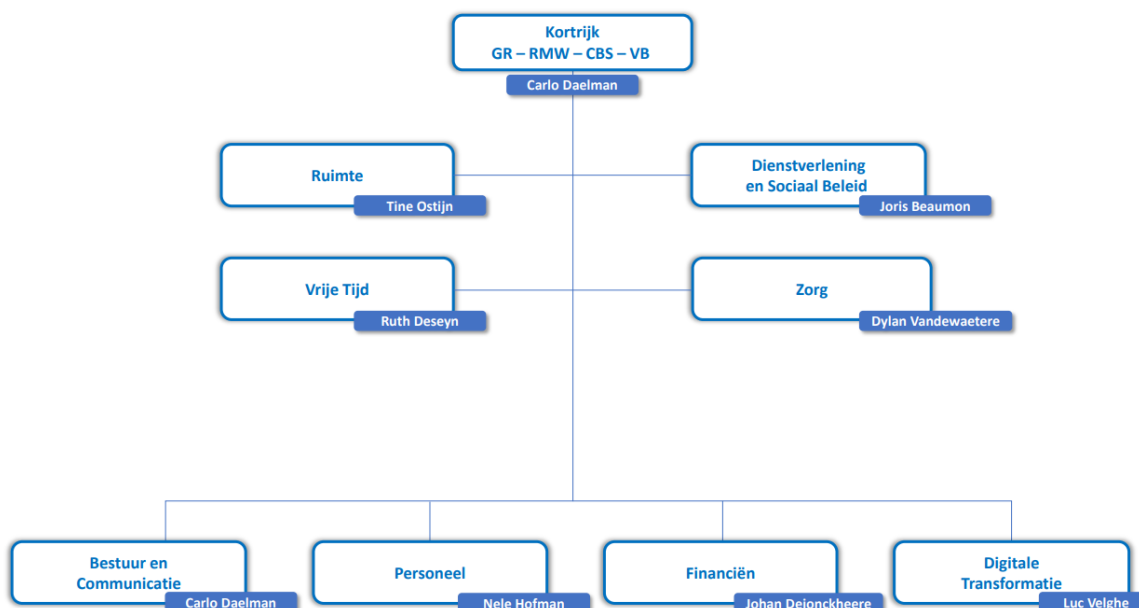
## Visie

Kortrijk kiest voor **op-en-top klanttevredenheid** dankzij snelle en slimme dienstverlening. Kortrijk is een stad **waar iedereen meetelt**. Kortrijk is **trendsetter in Vlaanderen** vanuit sterke partnerships en dankzij de inzet van medewerkers met een **zeg-en-doe-mentaliteit**. En dat weerspiegelt zich in onze waarden.

## Waarden

Onze waarden en bedrijfscultuur spelen een cruciale rol in ons verhaal. We vinden het belangrijk dat elke medewerker de Kortrijkse waarden uitdraagt. Ben je ondernemend? Heb je respect voor andere meningen? Durf je open communiceren? En ben je een echte teamplayer. Dan zal je je helemaal kunnen vinden in onze filosofie. [Kom meer te weten over onze missie en waarden.](#)

## Het organogram



## Functiegegevens

Formele Functiebenaming:	Projectleider Stadsvernieuwing en Omgevingsbeleid
Directie:	Ruimte
Team:	Stadsvernieuwing en Omgevingsbeleid/ Stadsprojecten
Loonschaal:	A1a-A3a
Rapporteert aan:	Coördinator Stadsprojecten

## In welk team kom je terecht?

Het team Stadsvernieuwing en Omgevingsbeleid bestaat uit een dertigtal mensen: projectleiders, ruimtelijk planners, beleidsmedewerkers, werfleiders, experts voor uiteenlopende thema's, administratief medewerkers. Het **subteam Stadsprojecten** zelf bestaat uit 10 medewerkers die de effectieve uitvoering van de projecten opvolgen en in goede banen leiden.

Voor het realiseren van de vele ambities werkt het team Stadsvernieuwing en Omgevingsbeleid nauw samen met de andere teams in de directie Ruimte. Voor de meeste opdrachten is er ook een sterke samenwerking met andere beleidsdomeinen binnen de stad en met externe partners en stakeholders.

Wil je graag meer weten? [Ontdek het volledige organogram.](#)

## Wat is de missie van team Stadsvernieuwing en Omgevingsbeleid?

Het **team Stadsvernieuwing en Omgevingsbeleid** speelt een centrale rol in het realiseren van de ambities van de stad op vlak van stadsontwikkeling. Het team is tegelijk uitvoeringsgericht, beleidsvoedend als - uitvoerend. Het bestuursakkoord is hierbij de belangrijkste leidraad, het **Ruimtepact** bepaalt de inhoudelijke richting. Daarnaast speelt het team voortdurend in op de snel veranderende maatschappelijke context en op nieuwe uitdagingen die bijvoorbeeld uit participatietrajecten volgen en een antwoord verdienen.

Het subteam Stadsprojecten staat in voor de **uitvoering** en opvolging van alle projecten die binnen het ruimere team stadsvernieuwing en omgevingsbeleid worden geïnitieerd.

## Wat is het doel van de functie?

De verlaagde Leieboorden, het **Stationsproject**, Bufferbekken Walle, Bergstraat en Knokstraat, **Stadsgroen Vlasakker**, de **heraanleg Bellegemstraat**, de **groene verbinding Kortrijk Noord**, ... zijn slechts enkele van de recente of lopende projecten.

Als projectleider van deze multidisciplinaire projecten ben je verantwoordelijk voor de globale coördinatie van diverse projecten in hun volledige traject (vanaf het moment van de vraag of de nood aan het project, de voorbereiding, de planning, de realisatie tot de overdracht van het project aan gebruikers en beheerders). Je bewaakt de planning en het budget en je garandeert de kwaliteit. Tijdens het volledige traject van de projecten sta je in voor zowel de afstemming met alle diverse actoren en aspecten, als voor de financiële en de technische opvolging van het project. Bij het uitoefenen van je verantwoordelijkheden draag je kwaliteit en veiligheid hoog in het vaandel.

De projecten in het team zijn zeer divers en steeds multidisciplinair: van infrastructuurwerken (zoals wegen- en omgevingswerken, rioleringswerken), onderhoudswerken van structurele aard (zoals kruispunten en schoolomgevingen of de heraanleg van kleinere wegen) tot infrastructuurwerken in het kader van aanleg van nieuwe verkavelingen of industriezones.

## Wat zijn jouw verantwoordelijkheden?

Je bent de leider van één of meerdere van deze projecten in al zijn tussenfasen. Je leidt een volledig traject vanaf het moment van de vraag of de nood aan het project, de voorbereiding, de planning en de realisatie tot de uiteindelijke overdracht van het project aan gebruikers/beheerders.

- Je bereidt de planning en het budget voor en dit binnen de budgettaire klijlijnen. Je maakt financiële prognoses op en rapporteert hierover aan het projectteam, je teamverantwoordelijke en je directeur. Je signaleert en motiveert tijdig de nodige budgetwijzigingen. Waar mogelijk werk je actief mee aan de opmaak van subsidiedossiers in de zoektocht naar bijkomende financiële middelen.
- Je stelt een gedragen projectdefinitie op met oog voor het gewenste programma, alle ambities en kwaliteit en duurzaamheid. Je bewaakt de scope gedurende het hele traject en stuurt deze in overleg bij waar nodig.
- Je leidt jouw projecten proactief en in overleg met alle betrokken (interne en externe) actoren. Je bevraagt op positief-kritische wijze de verwachtingen van de interne of externe klant en stuurt deze waar nodig inhoudelijk, financieel of procesmatig bij. Je doet voorstellen en reikt alternatieven aan.
- Je bewaakt de uitvoering en opvolging van de gemaakte afspraken en ook de kwaliteit hiervan. Je organiseert overlegmomenten, schrijft verslagen uit en je neemt de nodige beslissingen binnen de afgesproken verantwoordelijkheden (op basis van diverse data en informatie).
- Je pakt de knelpunten of verbeterpunten in de realisatie van jouw projecten structureel aan om zo de processen te optimaliseren.
- Je bewaakt de verschillende stappen en onderdelen van het project. Je zorgt er bijvoorbeeld voor dat de nodige vergunningen er tijdig zijn en voorbereidende studies zijn afgerond.
- Je onderhoudt een optimale samenwerking met de collega's die instaan voor de uitvoering van het (administratieve luik) van het project. Waar nodig raadpleeg je tijdig je collega-projectleiders of je teamverantwoordelijke voor advies.
- Je bent het aanspreekpunt voor de verschillende partners van het project. Je communiceert (pro)actief over het verloop van het project aan de stakeholders of je ondersteunt op een actieve wijze de klant hierin. Je onderhoudt regelmatige contacten met de klant en andere betrokkenen om te reageren en te anticiperen op veranderingen.
- Je bouwt een breed netwerk uit binnen en buiten de organisatie om zo op de hoogte te blijven van de projecten die invloed kunnen hebben op jouw opdracht.
- Je volgt het project op als leidend ambtenaar en controleert en begeleidt de uitvoering van de werken van de aannemers en controleert de veiligheid en kwaliteit op de werven. Afhankelijk van het project word je hierin bijgestaan door het studie bureau en/of je collega-werftoezichter.

Als projectleider Stadsprojecten ben je het aanspreekpunt en de trekker van projecten die een focus hebben op infrastructuur. Dat doe je in nauwe samenwerking met andere teams en partners die het project vormgeven of betrokken actor/stakeholder zijn.

- Jouw projectteam kan samengesteld zijn uit ruimtelijke planners, diverse experts (mobiliteit, klimaat, groen, wegenis, riolering, onderhoud, GIS, enz.), maar even goed uit experts/partners van andere teams (gebouwen, cultuur, sport ed.).
- Je hebt nauw contact met de stakeholders, dit zijn andere overheden en instanties zoals VVM, De Lijn, AWV-MOW, ANB, Aquafin en nutsmaatschappijen.

## Welke competenties meten we?

- **Klantgerichtheid:** Je werkt proactief en structureel aan een klantgerichte dienstverlening en stimuleert anderen om klantgericht te werken
- **Samenwerken:** Je werkt op eigen initiatief met anderen aan een gezamenlijk resultaat, ook buiten het team, de dienst of directie.
- **Resultaatgerichtheid:** Je werkt doelgericht en stuurt anderen aan om doelen te bereiken.
- **Wendbaarheid:** Je stelt bestaande situaties spontaan in vraag en ziet nieuwe opportuniteiten.
- **Overtuigingskracht:** Je overtuigt anderen door logische, doordachte en overtuigende argumenten en beïnvloedingstechnieken te gebruiken. Je streeft hierbij naar haalbare compromissen en win-win situaties.
- **Plannen en organiseren:** Je plant, organiseert en coördineert complexe overkoepelende projecten en opdrachten door middel van het beheren en opvolgen van tijd, kosten, activiteiten en middelen op lange termijn.
- **Communiceren:** Je kan helder communiceren in twee richtingen, met aandacht voor de doelgroep en situatie.
- **Analyseren:** Je ziet -terugkerende - patronen, oorzakelijke verbanden en relevante linken in informatie.

## Aan welke voorwaarden moet je voldoen?

### Ben je een externe kandidaat?

- Je bent in het bezit van een masterdiploma of een diploma dat rechtstreeks toegang geeft tot niveau A (zie: [Bijlage 2 | Vlaanderen.be](#)).
- OF Je bent niet in het bezit van een diploma dat rechtstreeks toegang geeft tot niveau A, maar je slaagt voor een online niveau- en capaciteitstest (door ons aangeleverd na de publicatieperiode).
- EN je hebt minstens één jaar relevante beroepservaring in projectmanagement en infrastructuurwerken.

### **Ben je een interne kandidaat?**

- Je hebt een contract onbepaalde duur en minstens 12 maand dienstanciënniteit en je bent niet lager ingeschaald dan A-niveau bij stad of OCMW Kortrijk.
- Je hebt een contract onbepaalde duur en minstens 1 jaar niveau-anciënniteit op B-niveau (bij Kortrijk of in een ander bestuur verworven).

### **Belangrijk voor deze functie?**

- Je hebt een basiskennis van de wet op overheidsopdrachten of wil je hier op korte termijn in verdiepen.
- Je hebt ervaring met infrastructuurwerken en minstens een eerste ervaring in projectleiding.
- Verder is het een hele grote troef als je kennis hebt van of ervaring hebt met **rioleringsbeleid**: waterzuivering, stroomgebiedsbeheersplannen, afkoppelingsreglement en -dossiers, IBA-beleid, samenwerkingen met en subsidiedossiers bij VMM/Aquafin/Vlario, databank beheer software (bv. InfoAsset Manager).

Ontbreekt deze kennis? Dan hopen we dat er voldoende goesting, motivatie en leerbereidheid is om je op korte termijn in deze materie te verdiepen.

## **Hoe verloopt de selectieprocedure?**

### **Screening CV**

Aan de hand van de toelatingsvoorwaarden gaan we na of je al dan niet kan deelnemen aan deze selectieprocedure.

Kandidaten die niet in het bezit zijn van een masterdiploma (of diploma dat toegang geeft tot niveau A) worden uitgenodigd voor een door ons aangeleverde online **niveau- en capaciteitstest**. Deze test scoort op leervermogen, analytische denkvermogen en inzicht.

*Timing: 27 november 2024. De beslissing met betrekking tot de toelating van je kandidatuur en de uitnodiging voor de eventuele niveau- en capaciteitstest worden per mail bezorgd.*

### **Deel 1: Speedinterview**

Tijdens een kort gesprek van 15 minuten via Microsoft Teams bevragen we je motivatie en jobinzicht. Waarom wens je de rol van projectleider bij Kortrijk op te nemen? Wat zijn je verwachtingen bij de jobinhoud? Heb je een voorkeur voor bepaalde projecten?

Hoewel dit een kort gesprek is, is dit selectieonderdeel eliminerend. Dit betekent dat we enkel verder gaan naar de gecombineerde proef met kandidaten die de jury kunnen overtuigen op gebied van motivatie tijdens deze eerste kennismaking en van wie de verwachtingen enigszins aansluiten bij de functie van Projectleider Stadsprojecten.

*Timing: Donderdag 5 december 2024, via Microsoft Teams.*

### **Deel 2: gecombineerde proef**

Nu we overtuigd zijn van je motivatie voor de functie van projectleider en er ook een match is op gebied van verwachtingen bij de jobinvulling, nodigen we je graag uit voor de gecombineerde proef.

Voorafgaand aan het jurygesprek, krijg je de tijd om een werkgerelateerde case uit te werken. Met deze case willen we polsen op welke basis je terugvalt om de functie van projectleider bij Stad Kortrijk op te nemen. Tijdens het jurygesprek nadien wordt je uitgewerkte case besproken en word je eveneens bevroegd rond je ervaring, persoonlijkheid, competenties en je interesses.

Kandidaten die minstens 60/100 behalen slagen voor de selectieprocedure van Projectleider Stadsprojecten.

*Timing: Woensdag 11 december 2024, Personeelsdienst: Budastraat 27, 8500 Kortrijk*

### **Wervingsreserve (of bevorderingsreserve)**

Alle geslaagde kandidaten worden opgenomen op een wervingsreserve die minstens twee jaar geldig is, met mogelijkheid tot verlenging.

## **Wat mag je van ons verwachten?**

- Een contract van onbepaalde duur op A-niveau. De loonschalen kan je terugvinden op onze website bij [‘veelgestelde vragen: loon en voordelen’](#). Afhankelijk van de toegekende anciënniteit, zal je loon bij opstart variëren tussen €3.918,65 (A1a met 1 jaar relevante ervaring) en €6.233,43 (A3a met 18 jaar relevante ervaring).
- Een voltijdse tewerkstelling (38u per week). Een andere prestatiebreuk is ook bespreekbaar.
- Maaltijdcheques van 7,50 euro.
- Een gratis hospitalisatieverzekering met gunsttarief voor partner en kinderen.
- Gratis aansluiting bij [GSD-V](#).
- Gratis openbaar vervoer voor woon-werkverkeer.
- Fietsvergoeding (€0,35 per kilometer).
- Mogelijkheid om jaarlijks in te stappen in een fietslease tussen 1 oktober en 15 december, mits je aan de voorwaarden voldoet.
- Eindejaarspremie.
- Groepsverzekering (tweede pensioenpijler).
- Een mooi verlofpakket (33 tot 35 dagen) en een flexibel uurrooster.
- Mogelijkheden tot telewerk.
- We zetten in op welzijn en werkgeluk, met teambuildings, after work cafés, personeelsevents, webinars, workshops, sport over de middag, enz.
- Een loopbaan met ontwikkelingskansen en nieuwe uitdagingen.
- Naast anciënniteit vanuit de openbare sector of onderwijs, kan ook relevante ervaring uit de privésector of als zelfstandige meegerekend worden met een maximum van 18 jaar.

Ontdek waarom het zo fijn is om voor Kortrijk te werken op [werkenbijkortrijk.be](https://werkenbijkortrijk.be) of [lees de veelgestelde vragen](#).



## Heb je vragen?

Voor meer informatie kan je contact opnemen met Lies Decock, de selectieverantwoordelijke voor deze procedure, via [vacatures@kortrijk.be](mailto:vacatures@kortrijk.be).