



OCMW Deinze legt een wervingsreserve aan voor de functie van Buurtcoach (B1-B3)

De duur van de wervingsreserve bedraagt drie jaar.

Jouw functie

Ben je een echte bruggenbouwer en zit netwerken je in het bloed? Ben je graag op pad en leg je graag contacten met buurtbewoners? Klinkt het organiseren van buurtversterkende activiteiten en projecten je als muziek in de oren? Aarzel dan niet om voor deze rol te solliciteren!

Wat bieden we jou?

- ✓ een boeiende halftijdse job in een aangename werksfeer
- ✓ een interessante verlofregeling (26 vakantiedagen aangevuld met 11 feestdagen)
- ✓ extralegale voordelen:
 - maaltijdcheques met een zichtwaarde van 8 euro per gewerkte dag
 - ecocheques t.w.v. 200 euro/jaar op basis van een voltijdse tewerkstelling
 - een gratis hospitalisatieverzekering
 - een fietsvergoeding
 - gratis openbaar vervoer (woon-werkverkeer)
 - een aantrekkelijke tweede pensioenpijler (5% van het brutojaarloon – 6% vanaf 2025)
- ✓ aangepaste vorming en opleiding
- ✓ aandacht voor work-life balance
- ✓ nuttige relevante ervaring uit privé-sector of als zelfstandige en ervaring uit de openbare sector wordt onbeperkt in rekening gebracht
- ✓ het minimum brutomaandloon (geïndexeerd) bedraagt 1.499,84 euro voor een halftijdse betrekking. Een persoonlijke loonsimulatie kan je bekomen bij de dienst HRM

Wat vragen we jou?

- je bent in het bezit van een bachelordiploma
- je slaagt voor de selectieproeven
- je vertoont een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking. Dit moet blijken uit een recent uittreksel uit het strafregister dat afgeleverd wordt nadat de kandidaat slaagde voor de selectieproeven. Als hierop ongunstige vermeldingen voorkomen mag je dit schriftelijk toelichten.
- je geniet de burgerlijke en politieke rechten
- je bent medisch geschikt voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk

Selectieproeven

De selectie gebeurt aan de hand van:

- een CV-screening op basis van relevante werkervaring en motivatie
- een mondelinge proef met voorbereidende case, dat doorgaat op 5 december 2024 (vanaf 12u)

Solliciteren

gebeurt aan de hand van jouw cv, motivatiebrief, kopie diploma en recent uittreksel uit het strafregister (3 maanden oud) dat je ons bezorgt

- via deze link (bij voorkeur): <https://www.jobsolutions.be/register/22220-7>
- per post: Het vast bureau, Brielstraat 2, 9800 Deinze
- tegen ontvangstbewijs op dienst HRM, DC Leiespiegel – 4 e verdieping

Je kan solliciteren t.e.m. donderdag 20 november 2024.

Je kan deze vacature ook raadplegen op www.deinze.be/vacatures

Je gegevens worden niet langer dan nodig bijgehouden in de databestanden van de stad Deinze, rekening houdend met de wettelijke bewaartermijnen en de archiefwet.

Stad Deinze verwerkt je gegevens conform de Europese privacywetgeving (AVG/GDPR). Meer informatie is terug te vinden in onze privacyverklaring op www.deinze.be/privacy.

Functiebeschrijving buurtcoach

Functie

Funcienaam: buurtcoach
Functionele loopbaan: B1-B3
Entiteit: OCMW

Cluster: Mens & Samenleving
Dienst: Zeventiendorpen
Functiegroep: deskundigen en experts

Doel

Het lokaal bestuur Deinze is een toekomstgerichte organisatie die ernaar streeft om zowel intern als extern mensen te verbinden. In onze organisatie gaan we uit van een aantal organisatiewaarden die onze cultuur typeren: respectvol gedrag, hulpvaardigheid, eerlijkheid, klantgerichtheid en klantvriendelijkheid, betrouwbaarheid, positiviteit, collegialiteit. Binnen deze context werken we samen met en voor de burger aan een stad van de toekomst.

Als buurtcoach weet je wat er leeft in de buurt. Als aanspreekpunt voor de buurtbewoners en mantelzorgers ben je herkenbaar aanwezig in de buurten en organiseer je buurtversterkende activiteiten en projecten met als doel om samen met de bewoners hun buurt nog beter te maken en zorg te dragen voor elkaar. Als schakel tussen de buurtbewoners, verenigingen, professionele zorg- en dienstverleners en het bestuur zorg je voor een transparante communicatie.

Het Zorgzame Buurtproject “Mantelzorg, hoe gaat het nu met jou?” zul je verderzetten. Door middel van allerlei activiteiten wil de stad Deinze mantelzorgers samenbrengen, hen wegwijs maken in het zorgaanbod, het sociaal isolement doorbreken en hun draagkracht verhogen.

Zeventiendorpen omvat, naast het lokaal dienstencentrum, ook de thuiszorgdiensten van OCMW Deinze en het seniorenloket.

Het lokaal dienstencentrum ondersteunt prioritair ouderen, mantelzorgers en kwetsbare personen via een buurtgerichte werking. Zo verstrekken we informatie, detecteren we de noden en problemen in de buurt en versterken we de krachten van de buurt o.a. via burenhulp, bieden we ontspanning en ontmoeting aan, en benutten we de competenties en talenten van de gebruikers met het oog op sociale waardering.

De thuiszorgdiensten zorgen ervoor dat inwoners van Deinze zelfstandig thuis kunnen blijven wonen door het aanbieden van poetshulp en warme maaltijden.

Elke senior kan met vragen inzake dienstverlening en rechtenverkenning voor senioren, maar ook voor administratieve ondersteuning terecht bij het seniorenloket.

Plaats in de organisatie

Je werkt onder leiding van en rapporteert aan het diensthoofd Zeventiendorpen.

Kernresultaten

- ❖ Fungeren als centraal aanspreekpunt voor buurtbewoners en mantelzorgers
- ❖ Herkenbaar aanwezig zijn in de buurten en ondersteunen en opzetten van buurtversterkende activiteiten en projecten met het doel om buurtbewoners bij elkaar te brengen en de onderlinge bekommernis en betrokkenheid tussen de buurtbewoners te stimuleren.
- ❖ In samenwerking met de centrumleidster van het dienstencentrum verder ontwikkelen en implementeren van buurtgerichte zorg waarbij het dienstencentrum naar de mensen in de buurt gaat en op maat activiteiten of zorg zal verlenen.
- ❖ Analyseren van relevante signalen uit het werkveld en van de effecten van het gevoerde beleid, uitwerken van beleidsvoorstellen en - adviezen
- ❖ Doorverwijzen naar en bemiddelen bij professionele zorg- en dienstverleners, vrijwilligers, andere buurtbewoners, mantelzorgers met bijzondere aandacht voor kwetsbare doelgroepen.
- ❖ Opbouwen van netwerken en samenwerkingsverbanden met buurtbewoners, relevante zorgactoren in de buurt, verenigingen en organisaties, professionele hulpverleners, mantelzorgers en overheden.
- ❖ Realiseren van een samenwerking met vrijwilligers en mantelzorgers waarbij wordt ingezet op de samenwerking voor onder andere detectie van zorgnoden, bekendmaking diensten, verkenning van rechten, ondersteuning zorg op maat.
- ❖ Mantelzorgers informeren en bijeen brengen bij activiteiten in het mantelzorgcafé.
- ❖ Actief participeren aan team- , werkgroep - en projectvergaderingen.

Verruimende bepaling: op vraag van de leidinggevende verricht de medewerker ondersteunende taken van de eigen dienst of van andere diensten.

Gedragscompetenties

Omgaan met taken	<p>Kwaliteitsgerichtheid:</p> <p>Hoge eisen stellen aan de kwaliteit van het eigen werk. Zorgvuldig voorbereiden van taken en aandachtig uitvoeren om fouten te voorkomen. Voortdurend streven naar verbeteringen en borging van kwaliteit.</p> <p>Plannen & organiseren:</p> <p>Aanbrengen van structuur in tijd en ruimte. Het stellen van prioriteiten en objectief meetbare doelen bij het aanpakken van taken en opdrachten zodat deze volgens een vooropgestelde planning gerealiseerd worden. In functie van de prioriteiten nauwgezet actieplannen uittekenen en daarbij de juiste middelen (mensen, budget, logistiek) inschakelen binnen de beschikbare tijd.</p>
-------------------------	---

<p>Omgaan met mensen</p>	<p>Klantgerichtheid:</p> <p>De aandacht richten op het kennen en beantwoorden van de wensen en behoeften van (interne & externe) klanten, en de dienstverlening hierop afstemmen. Ernstig nemen van klachten en problemen en zoeken naar oplossingen die de verwachtingen overtreffen. Adviseren van klanten, leveren van gerichte service en op een constructieve manier contacten onderhouden.</p> <p>Teamwerk & samenwerking:</p> <p>Willen deel uitmaken van een team en samenwerking boven competitiviteit stellen. Samen met anderen de activiteiten op een gemeenschappelijk doel richten en inzetten op een goede onderlinge sfeer en groepsgevoel.</p>
<p>Omgaan met eigen functioneren</p>	<p>Leerbereidheid:</p> <p>Wil om steeds meer informatie te verwerven met als doel bij te leren en mee te groeien met veranderingen. Nieuwe informatie makkelijk en vlot kunnen opnemen en in de praktijk toepassen.</p>

Technische competenties

Digitale vaardigheden

Voor deze functie heb je de digitale vaardigheden nodig die gericht zijn op het kennen en gebruiken van de computer en basissoftware. Deze tools dienen als werk- en gebruiksmiddel in het dagelijks functioneren. Je beheerst standaardsoftware (tekstverwerking, rekenbladen, presentaties), nieuwe media (MS Teams, Google, ...) en de gespecialiseerde tools of software eigen aan de functie.

Wetgeving en regelgeving

Je hebt kennis van de wetgeving en regelgeving die op lokale besturen én binnen deze functie van toepassing is. Je hebt een grondige kennis van het woonzorgdecreet, van de wetgeving betreffende het mantelzorgstatuut en de sociale kaart binnen de ouderensector. Je past ze toe in de werkomgeving.

Werking en werkmiddelen

De technische competenties rond werking en werkmiddelen die noodzakelijk zijn om optimaal en correct te functioneren in zijn dagelijkse werkzaamheden; het zijn de basisregels en afspraken rond processen, werkmethodes en werkmiddelen. Dit omvat samengevat onderstaande onderdelen:

- Je kent de basiswerking van het lokaal bestuur en past deze kennis toe in de werkomgeving.
- Je bent op de hoogte van de courante werkmiddelen, werkafspraken en methodieken.
- Je kent de werking van de dienst en de procedures die gevolgd moeten worden om de eigen opdracht te vervullen en deze van de dienst.
- Je hebt inzicht in projectmatig werken en werkt mee aan projecten. Je gaat hiervoor planmatig te werk en zorgt voor de uitvoering van de taken die binnen het project aan jou zijn toegewezen. Dit pas je toe binnen de vooropgestelde krijtlijnen en deadlines van het project.