

Functiekaart
Technisch medewerker Openbare
Ruimte -
Begraafplaatsmedewerker
Gemeente Zemst

Goedgekeurd op:

Handtekening:

Functiebeschrijving

Afdeling	Grondgebied
Functie	Technisch medewerker Openbare Ruimte - Begraafplaatsmedewerker
Graad	technisch
Niveau & rang	Dv
Salarisschaal	D1-D3
Type functie	technisch
Directe leidinggevende	Teamcoördinator Openbare Ruimte
Evaluator	Teamcoördinator Openbare Ruimte

Hoofddoel van de functie

Het begeleiden van begravingen op diverse begraafplaatsen in Zemst, uitvoeren van administratieve taken met betrekking tot de begraafplaatsen en het onderhoud van de openbare begraafplaatsen.

Plaats in de organisatie

Werkt samen met de andere personeelsleden van het team Openbare Ruimte en het team Burger. Rapporteert aan de teamcoördinator Openbare Ruimte.

Resultaatsgebieden

Resultaatsgebieden op het vlak van interne en externe klanten

Op het niveau van de functie:

- Vriendelijk antwoorden op vragen en indien nodig gepast doorverwijzen
- Rekening houden met anderen bij de uitvoering van taken
- Kordaat maar vriendelijk optreden bij wangedrag op de begraafplaats
- Opmerkingen, meldingen en problemen actief doorgeven aan de chef
- Werkopdrachten veilig, efficiënt, voldoende snel en kwaliteitsvol uitvoeren

Resultaatsgebieden op het vlak van organisatie en interne werking

Op het niveau van de functie:

- Uitwisselen van informatie en ervaring met verantwoordelijke collega's
- Werkmethodes op een correcte wijze naleven en daarbij vooraf nadenken over benodigde materialen
- Juiste prioriteiten stellen bij de taakuitvoering

Resultaatsgebieden op het budgettaire vlak

Op het niveau van de functie:

- Zuinig omgaan met materiaal en verspilling van tijd en materiaal vermijden
- Toestellen en apparaten als een goede huisvader gebruiken en onderhouden

Resultaatsgebieden op het vlak van verbetering en innovatie

- De nodige inspanningen leveren tijdens verandering van werkwijze
- Inspanningen leveren om te leren en zich bij te scholen
- Fouten of mogelijkheden ter verbetering zien en communiceren

Functieprofiel

Competenties

- Samenwerken (kerncompetentie)
- Betrokken zijn en kwalitatief handelen (kerncompetentie)
- Mondeling en schriftelijk communiceren
- Repetitieve taken uitvoeren
- Oplossingsgerichtheid

Kennis

- Elementaire kennis specifieke regelgeving (incl. veiligheid, interne procedures,...)
- Elementaire kennis van de eigen organisatie
- Basis vakkennis
- Basis kennis van gebruik van machines en materiaal

Gedragsvereisten

- Loyauteit
- Vriendelijk en hartelijk zijn
- Handelen in overeenstemming met de regels en engagementen nakomen
- Integriteit en respectvol handelen
- Beschikbaarheid