



## FUNCTIEPROFIEL - WAT WORDT ER VAN MIJ VERWACHT?

# NAAM FUNCTIE: Regisseur kinderopvang en buitenschoolse activiteiten

---

### 1. Algemene informatie

Cluster: Leven en Welzijn

Salarisschaal: B1-B2-B3

### 2. Plaats in het organogram

Je maakt deel uit van de cluster Leven & Welzijn en rapporteert aan het clusterhoofd.

### 3. Doel van de functie

Samen met ouders, kinderen en organisaties bouw je aan een omgeving waar iedereen zich goed voelt en waar het veilig is om op te groeien en te ontwikkelen. Het huidige landschap van de kinderopvang en het BOA-decreet brengen heel wat uitdagingen met zich mee. Jij neemt als regisseur het voortouw om met deze uitdagingen aan de slag te gaan en fungeert als aanspreekpunt over deze materie voor zowel interne als externe actoren.

Als regisseur zet je je dagelijks op een enthousiaste manier in voor de beoogde doelstellingen vanuit het decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA). Het decreet BOA beoogt een betere afstemming tussen buitenschoolse opvang en activiteiten voor alle kinderen en gezinnen (2.5 – 12 jaar): het geven van ontplooiingskansen aan kinderen, de combinatie werk/opleiding en gezin voor ouders mogelijk maken en bijdragen aan een inclusieve samenleving. Het zet het lokaal bestuur in de regierol.

Daarnaast neem je als regisseur kinderopvang en buitenschoolse activiteiten de regierol op voor alles wat betreft kinderopvang (0 – 3 jaar).

Kortom je werkt aan een geïntegreerd aanbod voor kinderopvang, buitenschoolse opvang en activiteiten voor alle kinderen en gezinnen.

### 4. WAT - welke zijn mijn taken?

#### Resultaatsgebied 1: Regie buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA)

Je zorgt voor een betere toeleiding naar het aanbod van de stad en haar partners, met bijzondere aandacht voor de communicatie met kinderen en gezinnen in kwetsbare situaties. Je faciliteert overleg tussen alle lokale spelers (onderwijs, welzijn, kinderopvang, cultuur, jeugd, sport, bibliotheek, academies, ...) om te komen tot een samenwerking. Je stippelt met de verschillende partners een lokaal buitenschools beleid uit met aandacht voor 3 doelstellingen:

- speelmogelijkheden en ontplooiingskansen geven aan kinderen, maar ook zorgen voor keuzevrijheid en recht op rust. Je houdt hierbij rekening met het kader van de kinderrechten.
- ouders de mogelijkheid geven om werk, opleiding en gezin vlot te combineren.
- een aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten creëren dat toegankelijk en betaalbaar is voor iedereen.

Je werkt binnen Diest aan een gedragen BOA-visie met bijzondere aandacht voor de ontwikkelingskansen van kinderen in kwetsbare situaties. Samen met alle relevante stakeholders vertaal je de visie naar doelstellingen en acties.

Je gaat op zoek naar de nodige partners, zoekt (intern en extern) draagvlak en stimuleert anderen om mee hen schouders onder BOA te zetten.

Stad Diest (BAD 29/11/2024)- Leven en Welzijn-Regisseur kinderopvang en buitenschoolse activiteiten

## Resultaatsgebied 2: Regie kinderopvang

Wat betreft de opvang van baby's en peuters werk je aan verschillende projecten en thema's rond kinderopvang voor kinderen van 0 tot 3 jaar en hun ouders. Je gaat op zoek naar mogelijke subsidies voor de kinderopvang en werkt subsidiedossiers verder uit. Je bent inhoudelijk verantwoordelijk voor het Lokaal Loket Kinderopvang (en breidt dit verder uit) en het centraal aanmeldingssysteem kinderopvang.

Je werkt aan verschillende thema's: uitbreidingsronde Vlaamse regering, opportuniteitsadvies, lokaal overleg kinderopvang, ...

Je bent een partner van alle (potentiële) organisatoren van kinderopvang (0-3 jaar) in Diest. Je bent hun aanspreekpunt. Samen met hen en andere partners denk je na over het lokaal beleid rond kinderopvang. Je faciliteert overleg tussen alle lokale partners (onderwijs, welzijn, kinderopvang,...) om te komen tot een samenwerking. Zo creëer je kansen voor de allerjongste inwoners in Diest.

Je bent ook verantwoordelijk voor de stedelijke adviesraad kinderopvang (LOK). Je merkt veranderingen of tendensen binnen de sector op en speelt hierop in.

## Resultaatsgebied 3: Beleidsadvisering en projectmanagement

Je volgt maatschappelijke tendensen op en speelt hierop in door verschillende projecten te regisseren. Je vertrekt van een omgevingsanalyse en van de actuele noden op het terrein die je samen met stakeholders in kaart brengt. Je werkt samen met lokale diensten, maar weet ook welke relevante tendensen spelen binnen andere lokale besturen en op Vlaams niveau.

Je zet enkele proefprojecten op en schaaft die gefaseerd verder op naar grotere samenwerkingen (meer partners), met een hoger bereik (meer kinderen en gezinnen) en een meer structureel karakter.

Je adviseert het lokaal bestuur op het vlak van kinderopvang en buitenschoolse kinderopvang en activiteiten.

Je bouwt inhoudelijke deskundigheid op en van daaruit, gecombineerd met een helicopterview, adviseer je het lokaal bestuur. Je adviseert daarnaast het lokaal bestuur over de besteding en de verdeling van de beschikbare financiële, personele, logistieke en infrastructurele middelen, waaronder de decretaal bepaalde subsidie voor BOA.

Je hebt in hoofdlijnen zicht op de evoluties, trends in de andere sectoren (van belang bij kinderopvang en BOA), zoals onderwijs, cultuur-, recreatie-, vrije tijd-, jeugd- en sportinitiatieven, deeltijds kunstonderwijs.

Coördinatie van de projectwerking:

- Relevante wetgeving opvolgen en de projectwerking hierop afstemmen.
- Zorgen voor de procesmatige begeleiding van (de leden van) het samenwerkingsverband in functie het bepalen van een visie m.b.t. een geïntegreerd buitenschools aanbod en de opmaak van strategische en operationele doelstellingen.
  - o Ontwikkelen van een geïntegreerd aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten in samenwerking met interne diensten van het lokaal bestuur en/of partners.
  - o Het organiseren van werkgroepen/stuurgroepen/coördinatiegroepen: inhoudelijke expertise leveren, duidelijke werkprocessen opzetten en de gepaste rapportering verzorgen.
  - o De afgelopen acties en projecten evalueren en suggesties om bij te sturen formuleren.
  - o Instaan voor een precieze, doelgerichte en gestructureerde informatiedoorstroming en heldere, gerichte communicatie opzetten waarbij de inwoners geïnformeerd en gesensibiliseerd worden over buitenschoolse opvang en activiteiten.
  - o Vrijwilligers aansturen en mensen enthousiasmeren.
- Vanuit een inhoudelijke deskundigheid adviezen geven, dossiers behandelen en projecten/programma's opvolgen en/of trekken in het kader van de dienstverlening aan en de ondersteuning van de doelgroep gezinnen in armoede of andere kwetsbare gezinnen.
- Opzoeken, uitschrijven, opvolgen en verantwoorden van subsidiedossiers.
- Advies en beleidsvoering

## Resultaatsgebied 4: communicatie, samenwerking en netwerken

Je bouwt, coördineert, onderhoudt en bestendigt interne en externe relaties/samenwerkingsverbanden (toezichthoudende overheid, personen, doelgroepen, adviesraden, partners, vrijetijdsactoren, scholen,... die werkzaam zijn binnen het domein kinderopvang (0 tot 12 jaar en buitenschoolse activiteiten). Je bouwt en onderhoudt op een constructieve manier contacten op.

Je bent inhoudelijk verantwoordelijk voor het Lokaal Loket Kinderopvang (en breidt dit verder uit), het centraal aanmeldingssysteem kinderopvang en de stedelijke adviesraad kinderopvang (LOK). Je werkt aan verschillende thema's: uitbreidingsronde Vlaamse regering, opportuniteitsadvies, lokaal overleg kinderopvang, ...

Je zet een lokaal samenwerkingsverband op rond BOA en gaat op zoek naar een netwerk van partners.

Je wendt expertise uit het werkveld van BOA aan om medewerkers van OCMW en stadsdiensten en stakeholders te vormen, te coachen, te versterken.

Aangezien je op het scharnierpunt tussen welzijn en vrijetijd werkt, heb je een nauw contact met de collega's uit de cluster leven & welzijn en uit de cluster cultuur & vrije tijd. Samen met de clusterhoofden/diensthooften leg je de verbinding tussen de verschillende beleidsdomeinen van de clusters Leven & Welzijn en Cultuur & Vrije Tijd.

### Resultaatsgebied 5: bijdragen aan een aangename en veilige omgeving voor onze interne en externe klanten

De regisseur voert zijn werk uit volgens instructies en veiligheidsvoorschriften van de stad en OCMW Diest om veilige werkomstandigheden en een aangename werksfeer voor zichzelf, collega's en klanten te bewaken en verbeteren.

### Resultaatsgebied 6: alle bijkomende opdrachten in het belang van de stad en OCMW Diest

De regisseur is betrokken bij de stad en OCMW Diest en tracht zich voortdurend te verbeteren en zo bij te dragen tot het slagen van de organisatie. Een belangrijk element hierbij is de samenwerking met de collega's uit de cluster leven & welzijn en de cluster cultuur & vrije tijd.

## 5. HOE - hoe voer ik mijn taken uit?

### 5.1. Kerncompetenties – deze competenties vindt de stad voor iedereen belangrijk

Bij elke kerncompetentie worden het niveau en de voorbeelden vermeld die horen bij deze functie.

Kerncompetentie	Niveau	Voorbeelden
Voortdurend verbeteren	2. Ontwikkelt zich binnen de eigen functie en werkt actief mee aan het verbeteren van de uitvoering van taken en de eigen entiteit	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Maakt zich vertrouwd met nieuwe materies die relevant zijn voor de eigen taak (bv. nieuwe regelgeving, informaticatoepassingen, werkmethodes, enz.)</li> <li>▪ Informeert zich over nieuwe ontwikkelingen binnen de eigen functie (leest vakliteratuur, neemt deel aan congressen, enz.)</li> <li>▪ Gaat na of en hoe nieuwe tendensen en ontwikkelingen in de eigen functie ingezet kunnen worden</li> <li>▪ Zoekt actief naar mogelijkheden om de uitvoering van het takenpakket te verbeteren en werkt die mogelijkheden verder uit tot concrete voorstellen.</li> </ul> <p><u>Opmerking:</u> Een regisseur heeft de wil om bij te leren, vakliteratuur te lezen, constant bij te scholen, enz. Hij hanteert een 'open mind' om nieuwe inzichten of minder voor de hand liggende opportuniteiten te kunnen inschatten.</p>
Klantgerichtheid	3. Onderneemt, binnen de mogelijkheden van de eigen functie, acties om de dienstverlening aan klanten te optimaliseren	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gaat kritisch na op welke punten de eigen dienstverlening aan de klant kan worden verbeterd (denken vanuit de klant)</li> <li>▪ Onderzoekt gericht (via systematisch onderzoek) de wensen, behoeften en verwachtingen van klanten (tevredenheidsenquêtes, mondelinge enquêtes, enz.) wanneer dit organisatiebreed wordt aangestuurd</li> <li>▪ Formuleert concrete voorstellen om de eigen dienstverlening te verbeteren</li> <li>▪ Onderneemt concrete acties naar aanleiding van specifieke feedback van klanten (luisteren naar de klant)</li> <li>▪ Zet nieuwe mogelijkheden op het vlak van dienstverlening meteen om in de praktijk</li> <li>▪ Onderneemt acties om de dienstverlening aan specifieke doelgroepen te optimaliseren, rekening houdend met hun beperkingen en behoeften (bv. handicap, allochtonen, enz.) (de leefwereld van de klant kennen).</li> </ul> <p><u>Opmerking:</u> Een regisseur heeft oog voor wat de klant wil en handelt vanuit de leefwereld van de klant. De klant is veelzijdig: inwoners, verenigingen, leveranciers, enz. De regisseur past bijgevolg zijn aanpak aan afhankelijk van de doelgroep die hij voor zich heeft.</p>

Samenwerken	3. Stimuleert de samenwerking binnen de eigen entiteit, werk-groepen of projectgroepen	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Komt met ideeën om het gezamenlijke resultaat te verbeteren</li> <li>▪ Moedigt anderen aan om samen te werken, hun ideeën te uiten en onderling van gedachten te wisselen</li> <li>▪ Moedigt anderen aan om onderling te overleggen over zaken die het eigen werk overstijgen</li> <li>▪ Betrekt anderen bij het nemen van beslissingen die op hen een impact hebben</li> <li>▪ Bevordert de goede verstandhouding, de teamgeest en het respect voor de verscheidenheid van mensen</li> <li>▪ Geeft opbouwende kritiek en feedback</li> <li>▪ Moedigt anderen aan om gezamenlijk oplossingen te vinden.</li> </ul> <p><u>Opmerking:</u> Een regisseur is collegiaal en behulpzaam. Hij is er voor zijn collega's en medewerkers en ondersteunt hen bij zowel de taakuitvoering als op menselijk vlak.</p>
Betrouwbaarheid	3. Schept randvoorwaarden zodat de deontologische code van de stad Diest in de praktijk gebracht kan worden	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Handelt volgens de deontologische code van de organisatie</li> <li>▪ Vertoont voorbeeldgedrag rond basisregels en afspraken, rond sociale en ethische normen en in het omgaan met diversiteit.</li> <li>▪ Staat achter beslissingen die voor de entiteit/organisatie nuttig zijn</li> <li>▪ Zorgt voor een transparante structuur (inrichting) van de entiteit</li> <li>▪ Zorgt ervoor dat iedereen in de organisatie of entiteit op de hoogte is van de verwachte normen voor gedrag (bv. brengt het onderwerp regelmatig en systematisch ter sprake)</li> <li>▪ Spreekt anderen aan als onethische handelingen worden gesteld, regels en afspraken niet worden nageleefd enz.</li> </ul> <p><u>Opmerking:</u> Een regisseur heeft een voorbeeldfunctie op verschillende vlakken. De huidige maatschappelijke context verwacht van de overheid dat ze consequent en correct handelt, en dat ze werkt binnen een ethisch kader. Van een regisseur verwacht men dat hij zegt wat hij doet en doet wat hij zegt. Een regisseur grijpt in wanneer zaken fout lopen op vlak van integriteit, objectiviteit en correctheid.</p>

## 5.2. Functiecompetenties

Bij elke functiecompetentie worden het niveau en de voorbeelden vermeld die horen bij deze functie.

Functiecompetentie	Niveau	Voorbeelden
Organisatiebetrokkenheid	2. Houdt bij de eigen acties (pro)actief rekening met de belangen van de organisatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Overweegt in de eigen acties en voorstellen de voor- en nadelen voor de organisatie</li> <li>▪ Zet zich in om de doelstellingen van de organisatie te realiseren, ook al zou hij zelf andere doelen voorrang kunnen geven</li> <li>▪ Respecteert in de eigen adviezen en beslissingen het ruimere beleidskader (doelen, waarden, cultuur)</li> <li>▪ Heeft oog voor de kosten die met een bepaald voorstel of initiatief samenhangen</li> <li>▪ Schat bij eigen acties en beslissingen de ruimere gevolgen daarvan in voor de organisatie .</li> </ul> <p><u>Opmerking:</u> Een regisseur kijkt organisatiebreed, neemt standpunten in waarbij hij de organisatie en het stadsbelang verdedigt en is fier op de organisatie. Naast zijn eigen betrokkenheid moet hij ook de medewerkers betrokken houden bij de organisatie. Hij is een brugfiguur tussen het operationele en het beleidsniveau en neemt een kaderingsrol op in twee richtingen. Dit doet hij door veel en open te communiceren, door een context mee te geven om beslissingen en gebeurtenissen te duiden en uit te leggen, door ruimte en verantwoordelijkheid te geven aan medewerkers, zich diplomatiek op te stellen. Deze factoren vragen van de regisseur om gepast om te gaan met stresssituaties.</p>
Assertiviteit	2. Komt spontaan met eigen standpunten naar voor; bewaakt en verdedigt eigen belangen of de belangen van de entiteit en de grenzen ervan	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Komt op respectvolle wijze op voor de eigen standpunten of de belangen van de entiteit</li> <li>▪ Kiest eerder voor directe confrontatie dan voor indirecte beïnvloedingstechnieken</li> <li>▪ Brengt gevoelige of negatieve boodschappen op een duidelijke en directe manier</li> <li>▪ Komt uit eigen beweging met standpunten naar voren die afwijken van de standpunten van zijn gesprekspartner</li> <li>▪ Handhaaft bij de verdediging van eigen voorstellen voldoende openheid en flexibiliteit voor tegenargumenten, weerstand en kritiek</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Aanvaardt kritiek op zijn standpunt of verantwoordelijkheidsdomein en reageert er constructief op.</li> </ul> <p><u>Opmerking:</u> Een regisseur moet 'streng maar rechtvaardig' zijn. Hij moet duidelijk open staan maar ook grenzen bewaken. Mede door de brugfunctie vraagt dit van een regisseur een duidelijke, assertieve houding omdat de belangen van medewerkers en beleid niet altijd te verzoenen zijn. Dit vraagt o.a. voldoende luistervaardigheid.</p>
Oordeelsvorming	2. Neemt standpunten in en overziet de consequenties daarvan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komt tot een gefundeerd oordeel, rekening houdend met de consequenties</li> <li>Betrekt mogelijke neveneffecten of consequenties van standpunten in zijn overwegingen</li> <li>Motiveert en beargumenteert het eigen oordeel of de beslissing</li> <li>Neemt bij problemen of situaties een persoonlijk standpunt in</li> <li>Neemt standpunten in op basis van onvolledige maar voldoende informatie.</li> </ul> <p><u>Opmerking:</u> Een regisseur moet vaak "brandjes blussen", zo komen o.a. verschillende stakeholders aankloppen om verschillende situaties te verhelpen. Maar "brandjes blussen" gebeurt ook in een bredere context.</p>
Beslissen	2. Neemt beslissingen in situaties waarin het risico duidelijk in te schatten is	<ul style="list-style-type: none"> <li>Schat op correcte wijze in of hij over onvolledige maar voldoende informatie beschikt om een beslissing te onderbouwen</li> <li>Neemt beslissingen waarvoor voldoende maar nog niet alle informatie aanwezig is</li> <li>Neemt een beslissing als hij de gevolgen voldoende kan inschatten</li> <li>Neemt berekende risico's (er is een zeker risico, en dat kan bepaald worden)</li> <li>Heeft een gegronde argumentatie voor het risico-element in de beslissing</li> <li>Handhaaft genomen beslissingen bij weerstand en tegendruk</li> <li>Motiveert beslissingen.</li> </ul> <p><u>Opmerking:</u> De regisseur heeft zelf ruimte om over zaken te beslissen. Hij moet knopen kunnen doorhakken en consequent doorvoeren. Een regisseur is doortastend, besluitvaardig en durft beslissen. Voor niet eenduidige zaken of zaken met mogelijk grote impact doet hij een beroep op de eigen leidinggevende.</p>
Flexibel	3. Blijft soepel én doelgericht functioneren in situaties die bijzonder onderhevig zijn aan veranderingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Blijft doelmatig handelen in situaties waar de eigen kennis en ervaring ontoereikend zijn</li> <li>Blijft rustig en doelmatig handelen in situaties waar meerdere variabelen plots veranderen</li> <li>Anticipeert: schat de mogelijke hindernissen vooraf in</li> <li>Ontwikkelt meerdere strategieën: bekijkt voorafgaandelijk meerdere wegen om het doel te bereiken en heeft alternatieven voorhanden</li> <li>Weet de impact van de wijziging van één variabele op de andere aspecten snel en correct in te schatten.</li> </ul> <p><u>Opmerking:</u> Flexibel zijn is inherent aan de functie van regisseur. Om 'brandjes te blussen' moet je flexibel zijn door bv. zelf in te springen, het voortouw te nemen en aldus vertrouwen uit te stralen.</p>
Organiseren	2. Coördineert acties, tijd en middelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Splitst een opdracht adequaat op in deelopdrachten en gaat stapsgewijs en goed doordacht te werk</li> <li>Organiseert zich op zodanige wijze dat hij een overzicht kan bewaren</li> <li>Weet zich te organiseren om om te gaan met snel wijzigende situaties, variatie in het werk en de brugfunctie tussen beleid en medewerker om te stress te beperken (brandjes blussen)</li> <li>Zet schaarse middelen (mensen, instrumenten, enz.) zo in dat ze optimaal benut worden</li> <li>Is resultaatgericht in zijn actieplannen en doelstellingen (bv. werkt met duidelijke doelen en timing)</li> <li>Voorziet voor een omvangrijkere opdracht in een actieplan met benodigde budgetten, middelen, mensen en informatie.</li> </ul> <p><u>Opmerking:</u> De regisseur heeft een duidelijke regierol. Hij waakt over een continue en goede opvolging van de werking. Hij kan hoofd van de bijzaken onderscheiden en weet prioriteiten te stellen. De regisseur moet op een efficiënte en effectieve wijze handelen in functie van noden, middelen en doelstellingen. De regisseur bepaalt binnen de eigen entiteit procedures en werkmethodes die zullen worden gevolgd om de doelen te bereiken.</p>
Delegeren	1. Delegeert duidelijk afge-lijnde taken	<ul style="list-style-type: none"> <li>Draagt duidelijk omliggende taken over aan de medewerker</li> <li>Geeft aan op welk tijdstip en hoe over de resultaten moet worden gerapporteerd</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Instrueert medewerkers op zulke wijze dat ze zo veel mogelijk zelfstandig kunnen werken</li> <li>▪ Stelt procedures op om de voortgang van gedelegeerde taken te bewaken</li> <li>▪ Delegeert tot op het laagst mogelijke niveau.</li> </ul> <p><u>Opmerking:</u> Een regisseur delegeert duidelijk afgelijnde taken. Hij behoudt zelf de verantwoordelijkheid en komt zelf met oplossingen bij mogelijke problemen.</p>
--	--	---

### 5.3. Kennis

Deze kennis en het praktisch toepassen ervan is nodig om deze functie succesvol uit te oefenen.

Cluster	Kennis	Toelichting
Wetgeving en regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> <li>- decreet lokaal bestuur</li> <li>- Kinderopvang</li> <li>- decreet BOA</li> <li>- overheidsopdrachten</li> </ul> e.a. relevante wetgeving	
PC-vaardigheden	Office 365 Outlook Software eigen aan de functie	Aan te leren op de werkvloer
Kennis van de sociale kaart	Kennis van de wetgeving/regelgeving mbt de functie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sociale kaart</li> <li>- Sociale wetgeving</li> <li>- Kinderopvang en BOA in Diest</li> <li>- Inzicht in Algemeen welzijnswerk</li> <li>- Bovenlokale en lokale samenleving</li> <li>- Procesimplementatie/projectwerking</li> </ul>	Basiskennis noodzakelijk, verder eigen maken op de werkvloer
Werking en werkmiddelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Werking van de gemeentelijke organisatie/zicht op de werking van een lokale overheid</li> <li>- Kennis van en ervaring met projectmanagement</li> </ul>	

*Alle functieprofielen van de stad Diest zijn standaard opgesteld in de mannelijke vorm, vooral om complexe zinsvormen te vermijden. Dit is niet bedoeld als verwijzing naar het gender van de medewerker.*

Medewerker :

Datum :

Handtekening :