

LOKAAL BESTUUR ZAVENTEM ZOEKT:

KINDERBEGELEIDER GEMEENTELIJKE BASISSCHOOL

Niveau: D1-D3 of E1-E3

Contract 1: Voltijds contract tot en met 30 juni 2025 (gemeentelijke basisschool Zaventem)

Vacant via: aanwerving

Referentie: 2024_077_bis

1. Wat houdt de functie in?

Als kinderbegeleider bij de gemeentelijke basisscholen van Zaventem, ben je verantwoordelijk voor de dagelijkse **opvang van de kleuters en lagere schoolleerlingen** buiten de uren. Je zorgt voor een **goede sfeer** op de speelplaatsen en in de naschoolse lokalen. Goed **observeren**, je kordaat opstellen en eendrachtig handelen zijn voor jou geen uitdaging. Je werkt graag met kinderen en kunt **goed communiceren met ouders en leerkrachten**.

Een greep uit je takenpakket:

- **Dagelijks onthaal** van de kinderen.
- Omgaan met en **vermijden van conflicten** tussen kinderen.
- **Toezicht vrij spel**, binnen in de toezichtlokalen en buiten op de speelplaatsen.
- Administratieve taken, zoals het **in- en uitschrijven** van de kinderen in de opvang.
- Instaan voor een **hygiënische en veilige omgeving** van de kinderen.
- Mogelijk ook refterdienst.

* Het volledige takenpakket kan je in de functiebeschrijving op de website lezen (www.zaventem.be/vacatures)

2. Wat zijn de formele aanwervingsvoorwaarden?

- Je vertoont een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie waarvoor je solliciteert. Dit wordt getoetst aan de hand van een uittreksel uit het strafregister (model 596-2) van maximaal 3 maanden oud.
- Je geniet de burgerlijke en politieke rechten.
- Je bent medisch geschikt voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van het personeelslid bij uitvoering van zijn werk.
- Je voldoet aan de vereiste over de taalkennis opgelegd door de wetten op het gebruik der talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966: minstens B1 /2.4.
- Je slaagt voor de selectieprocedure.
- Je voldoet aan de diplomavereniste die geldt voor het niveau waarin de functie gesitueerd is.
 - Voor invulling op D-niveau: je hebt een diploma of attest buitenschoolse opvang en begeleiding van kinderen (of een diploma secundair onderwijs in een pedagogische/verzorgende richting).
 - Voor invulling op E-niveau: geen diploma vereist.

3. Wat verwachten wij verder van jou?

- **Je werkt graag met kinderen.**
- Je kan je goed uitdrukken in het **Nederlands** (minstens een taalattest B1 of 2.4).
- Je bent **betrouwbaar, flexibel en collegiaal.**
- In de omgeving van de school wonen is een troef.
- Je bent bereid om indien nodig **gesplitste uren** te werken: van 7u00 tot 8u30 en van 11u30 tot 18u00.
- Indien je een attest buitenschoolse kinderopvang hebt, is dit een groot voordeel.

4. Wat hebben wij jou te bieden?

- Een **voltijdse** functie in **contractueel** dienstverband voor **bepaalde duur** tot en met 30 juni 2025 bij gemeentelijke **basisschool Zaventem**. Uren*:

- Maandag van 10u tot 18u
- Dinsdag van 8u tot 17u
- Woensdag van 8u tot 15u
- Donderdag van 7u tot 8u30 en van 11u30 tot 18u
- Vrijdag van 7u tot 8u30 en van 11u30 tot 18u

** Tijdens schoolvakanties, lokale vrije dagen, pedagogische studiedagen en bij de afwezigheid van collega's kunnen de uren afwijken.*

- **Loonschaal:**

- D1 – D3 (met attest buitenschoolse kinderopvang / relevant diploma): **Min. € 2.306,11 en max. € 3.589,21** bruto/maand op voltijdse basis.
- E1 – E3 (zonder attest buitenschoolse kinderopvang / relevant diploma): **Min. € 2.297,44 en max. € 2.869,63** bruto/maand op voltijdse basis.

- Relevante ervaring (ook uit de privé) kan meegenomen worden.
- Een werkgever die veel aandacht heeft voor een gezonde balans werk-privé:
 - **minstens 32 dagen** verlof op jaarbasis (op voltijdse basis).
- **Maaltijdcheques van € 8** per volledig gewerkte dag (7u30).
- Fietsvergoeding en/of 100% terugbetaling van woon-werkverkeer met het openbaar vervoer.
- Ecocheques t.w.v. 200 euro/jaar (op voltijdse basis).
- **2de pensioenpijler.**
- Aansluiting bij GDS-V (Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen) inclusief tal van kortingen en premies.
-

5. Hoe kan je je kandidaat stellen voor deze functies?

Ben jij de enthousiaste collega die ons team komt versterken? Bezorg dan zo snel mogelijk je cv, motivatie, diploma en uittreksel strafregister (model 2, maximaal 3 maanden oud) via het [sollicitatieformulier](#).

De selecties bestaan uit 2 onderdelen:

- Omgaan met praktijksituaties (cases)



ZAVENTEM

- Een sollicitatiegesprek

6. Nog vragen?

- Voor meer informatie over de **dienst en de functie**: Kim Flamen, Coördinator dienst Onderwijs, via 02 717 89 22 of onderwijs@zaventem.be
- Voor meer informatie over de **selecties**: Arlette Martens, werving en selectie, via 02 716 32 85 of vacature@zaventem.be

We kijken uit naar je komst!

Lokaal bestuur Zaventem gaat voluit voor gelijke kansen en diversiteit. We selecteren kandidaten enkel op basis van hun competenties, talenten en diploma. Je leeftijd, geslacht, nationaliteit, beperking, geloof, gender of seksuele geaardheid,... beïnvloeden je kansen niet om bij ons aan boord te komen!