



VACATURE

JOBSTUDENT INVENTARISEREN LEEGSTAND EN COMMUNICATIE VOOR DE DIENST WONEN EN ONDERNEMEN

juli of augustus

Stad Vilvoorde – dienst Wonen en Ondernemen
Contract: 38 uren/week

Solliciteren tot en met 27 april 2025

Hou je van rondwandelen en ben je communicatief sterk? Dan is deze job iets voor jou! Je inventariseert leegstaande en verwaarloosde panden in de stad en helpt met communicatieopdrachten voor het START.huis. Je wandelt door de stad en de verschillende wijken op zoek naar verwaarloosde en leegstaande panden. Je noteert het adres, de gebreken en je neemt foto's. Op basis van dit materiaal gaat de dienst verder aan de slag om de panden op te nemen in het leegstands- en/of verwaarlozingsregister. Voor het START.huis vervul je enkele communicatieopdrachten om het START.huis bekend te maken bij een breed publiek aan de hand van foto's en filmpjes. Je sorteert beeldmateriaal in Canva. Je werkt social media posts uit en je prospecteert ondernemers en interessante organisaties om mee samen te werken. Samen zorgen we voor een beter Vilvoorde!

Voorwaarden

- 38 uren/week;
- Je werkt van maandag tot en met vrijdag.
- Je bent een maand beschikbaar (na afstemming met het diensthoofd eventueel gespreid over juli/augustus).
- Je bent sterk in communicatie (communicatie gerelateerde opleiding is een must).
- Je wisselt bureauwerk af met werk buiten.
- Je bent proactief en je kan zelfstandig werken.
- Je hebt een goede basiskennis pc en je kent de courante softwaretoepassingen.
- plaats tewerkstelling: administratief centrum Portaels

Wie zijn wij?

INTEGER
RESPECTVOL
KLANTVRIENDELIJK
TOEKOMSTGERICHT

Als jobstudent kom je terecht in een organisatie waarbij de burger centraal staat. Je krijgt de kans om bij te dragen aan het Vilvoorde van morgen in een team waarbij respect en integriteit sleutelwaarden zijn.

Je krijgt een arbeidsovereenkomst van bepaalde duur en verdient 14,23 euro bruto/uur aan de huidige index.

Interesse?

Solliciteer door jouw **student@work attest**, **sollicitatiebrief** en **CV** in te dienen, **ten laatste tegen 27 april 2025** via dit [inschrijvingsformulier](#).

1. Student@work attest

Surf naar [de website van Student@work](#). Met Student@work kun je een attest maken waarmee je kan aantonen hoeveel uren wij je nog in dienst mogen nemen zonder 650 uur te overschrijden.

2. Sollicitatiebrief

Stel een sollicitatiebrief op en leg uit waarom jij een geschikte kandidaat bent. Raadpleeg eventueel [deze tips](#).

3. CV

Maak een CV. Inspiratie nodig? Neem even een kijkje op [deze website](#).

Nog vragen?

Heb je nog vragen met betrekking tot vacature, aarzel dan niet om contact op te nemen met [dienst Personeel](#).

dienst Personeel

02 255 79 40

sollicitaties@vilvoorde.be

Grote Markt

1800 Vilvoorde